



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO "DON BOSCO"



Via Platania, n°13 – 92016 Ribera (AG) Tel. 0925/61162 /540864 –
Con sede staccata a Calamonaci Viale Europa Tel. 0925/969813/ 68317/68319

C.F:83002130843 Cod. Univoco UFT4T8

e-mail: agic85600x@istruzione.it pec: agic85600x@pec.istruzione.it sito web: www.icdonboscoribera.edu.it

Ribera, 14/09/2019

I.C. - "DON BOSCO"-RIBERA
Prot. 0004990 del 16/09/2019
D (Uscita)

All'ins. Pedalino Giusi

All'Albo online

Al sito web istituzionale

Atti

Oggetto: Conferimento incarico di tutor - Progetto GIOCO, IMPARO, CRESCO Pon "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Competenze di base Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO Scuola Infanzia 10.2.1a-FSEPON-SI-2017-9

CUP: E95B17006700007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca numero AOODGDEFID n. 1953 del 21/02/2017, "Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale –" Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 -

- ✓ 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'Infanzia
- ✓ Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

VISTA la candidatura n. 33920;

VISTE le delibere degli OO.CC.;

VISTA la nota del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV, prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 con la quale il MIUR autorizza questa Istituzione Scolastica alla realizzazione di Progetto presentato a valere sull'Avviso pubblico AOODGEFID n. 1953 del 21/02/2017 identificato dal codice **10.2.1A-FSEPON-SI-2017-9**;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 1823 del 06/04/2018 per l'importo di €. 19.911,60;

VISTA la delibera n. 1 del Collegio dei Docenti del 11/04/2018, con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione degli esperti di cui al bando (valutatore, tutor ed esperti);

VISTA la delibera n. 7 del Consiglio d'Istituto del 23/04/2018, con la quale è stato approvato il "Regolamento incarichi personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.25-53 comma 1 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50;

VISTE le note di integrazione e chiarimenti, le linee guida e le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE;

VISTO il progetto autorizzato 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-9 dal titolo "GIOCO, IMPARO, CRESCO"

VISTI i moduli (Tipo di intervento) liberamente individuati dal Collegio dei docenti, da realizzare coerentemente con il Piano triennale dell'offerta formativa;

VISTO l'Avviso interno prot. n. 3771 del 23/08/2018 per il reclutamento di n. 4 (quattro) TUTOR;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva pubblicato all'albo prot. Nr. 4904 del 01/10/2018;

PRESO ATTO che non sono pervenuti reclami nei termini previsti;

CONSIDERATO che la suddette graduatoria provvisoria, in assenza di ricorsi, ha assunto carattere definitivo in data 17/10/2018;

VISTA la rinuncia dell'insegnante Russo Rosaria Salvatrice prot. n. 1139 del 26/02/2019;

VISTO il verbale di incontro dei tutor del 28/02/2019

RITENUTO di dover completare l'ultimo modulo del progetto in oggetto

PRESO ATTO della proroga concessa nota prot. 20445 del 20/06/2019

DECRETA

di nominare l'ins. Giusi Pedalino **nata a Palermo il 28/05/1973** Tutor del modulo "Gioco e cresco 2" del Progetto PON "GIOCO, IMPARO, CRESCO!"- PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Competenze di base Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea);

COMPITI:

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative. Il Tutor, in particolare:



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

1. predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
3. accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
4. scansiona e inserisce in piattaforma tutta la documentazione richiesta per l'avvio del modulo;
5. cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
6. cura il monitoraggio fisico del corso, e il rapporto con le famiglie, contattando gli alunni in caso di assenza e segnalando al D.S., in tempo reale, se il numero dei partecipanti dovesse scendere a meno di 20 unità per due incontri consecutivi;
7. predispone gli spazi, gli strumenti e i materiali per i corsisti e per l'esperto;
8. provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni nei locali scolastici;
9. si accerta che alla fine del corso gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
10. mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
11. svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
12. partecipa agli incontri organizzati dal gruppo di progetto sulla programmazione, gestione, valutazione, documentazione relativa al modulo di sua competenza. La partecipazione alle riunioni è parte integrante del suo incarico.
13. collabora con l'esperto e il valutatore per predisporre, somministrare e tabulare materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali e quant'altro richiesto dall'ADG e necessario allo svolgimento del modulo;
14. affianca l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito, tenendo conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
15. predispone e consegna il materiale documentario, in formato digitale e/o cartaceo, relativo al modulo (che resterà di esclusiva proprietà intellettuale dell'Istituzione Scolastica);
16. predisporre relazioni sull'intervento svolto;
17. emettere in collaborazione con l'esperto la certificazione finale;
18. ogni altro compito richiesto dall'ADG.

Il modulo ha la durata di 30 (trenta) ore. L'incarico sarà svolto in orario extracurricolare e avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti (entro la data del 19/12/2019). Sarà cura del docente, all'atto del conferimento dell'incarico, prendere visione del piano complessivo delle attività e attenersi alla organizzazione complessiva prendendo parte alle riunioni di coordinamento.

Il compenso del Tutor, secondo quanto previsto dalla vigente normativa PON, è fissato nella quota oraria lorda di € 30,00 (euro trenta/00) e si intende onnicomprensivo, ovvero al lordo delle ritenute a carico del dipendente e dello Stato. Come specificato delle linee guida dell'Autorità di gestione "nulla è dovuto all'esperto e/o al tutor per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico".

Il compenso verrà liquidato a completamento delle attività, in rapporto alle ore effettivamente prestate (fino ad un massimo di 30 ore) e a completo caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che competono come sopra specificato, ed a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Gli incarichi stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività formativa a causa della riduzione del numero degli alunni partecipanti.



Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Conti

*Firmato digitalmente ai sensi
del CAD e norme collegate*

L'insegnante Pedalino Giusi dichiara di aver preso visione dei compiti e delle condizioni elencati nel presente incarico e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Ribera lì 14/09/2019

Firma per accettazione

Giusi Pedalino